

Handleiding

Portaal gespecialiseerde uitgevers Edu-iX

Datum: 01-08-2018

Auteur: F. Roffel

Versie: 1.5.0

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	4
Applicatie	5
Interface	5
Overzichtsweergave	6
Toegang tot het portaal.....	7
Inloggen	7
Uitloggen	7
Profielgegevens aanpassen	8
Wachtwoord wijzigen.....	8
Gebruikersbeheer.....	9
Gebruikersoverzicht	9
Account aanmaken.....	10
Account deactiveren	10
Artikelbeheer.....	11
Artikeloverzicht	11
Artikel toevoegen	12
Artikel bewerken	13
Toelichting op velden artikelbeheer	14
Rapportages	16
Rapportages opstellen.....	16
Activatiecodes	19
Activatiecodeoverzicht	19
Activatiecodes genereren.....	20
Activatiecodebatch detailpagina.....	21
Orders.....	22
Opbouw orderschermen	22
Orderoverzicht	23
Order toevoegen	24
Orderdetailoverzicht	25
Order crediteren.....	26
Veelgestelde vragen	27
Artikelbeheer.....	27
Contactgegevens	28

Algemene informatie.....	28
Technische ondersteuning	28

Inleiding

Edu-iX is uitgerust met een verscheidenheid aan omgevingen gericht op tal van verschillende diensten. Eén van deze omgevingen is het licentiekantoor opgericht voor gespecialiseerde uitgevers. Deze omgeving heeft als doel om de digitale producten van gespecialiseerde uitgevers op eenvoudige wijze te kunnen ontsluiten binnen een gestandaardiseerd keten conform de daar geldende protocollen.

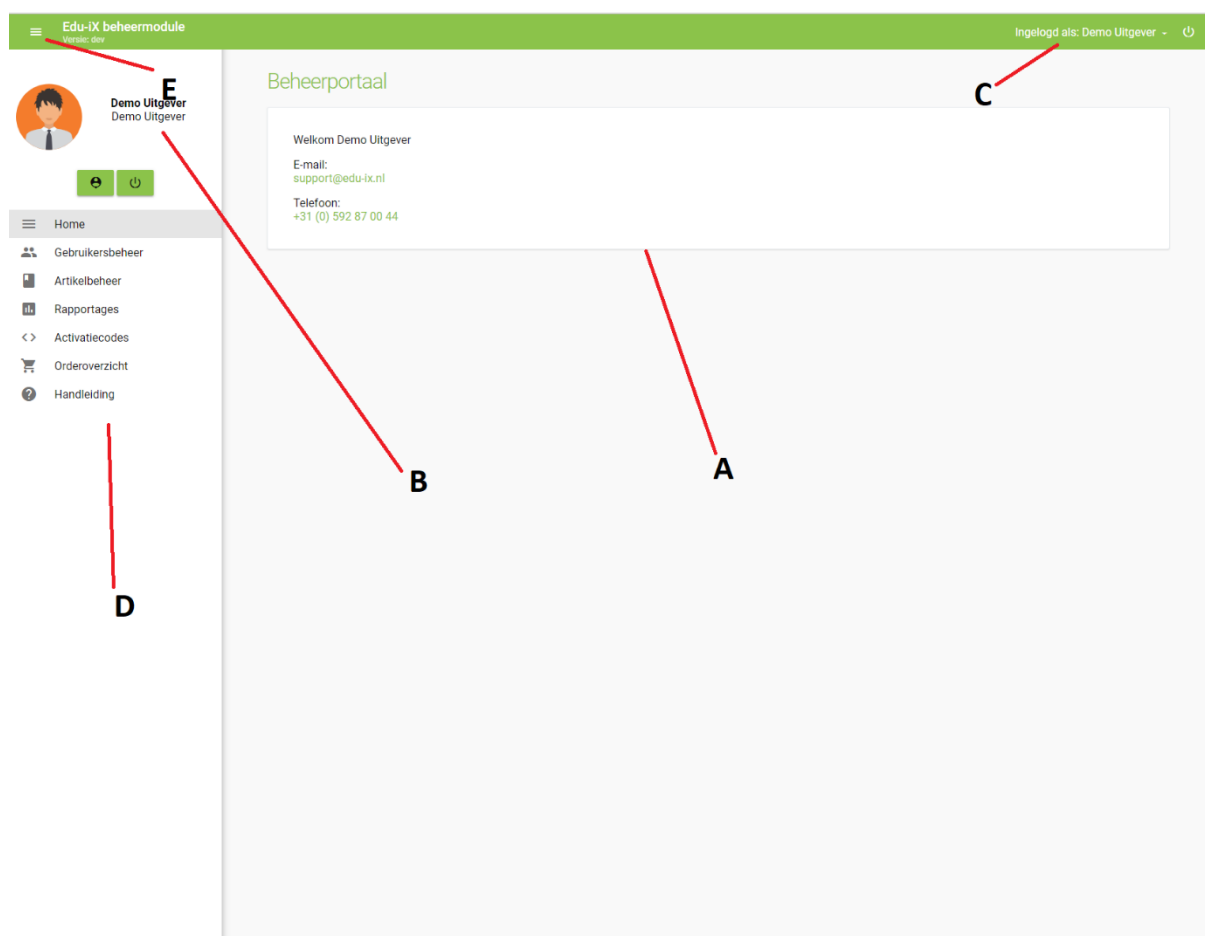
Binnen het licentiekantoor van Edu-iX vinden dan ook tal van processen plaats waar wij u, als gespecialiseerde uitgevers, graag inzage willen geven in de data die wij voor u beschikbaar hebben. Middels het portaal voor gespecialiseerde uitgevers bieden wij u deze mogelijkheid. Aan de hand van deze handleiding proberen wij u wegwijs te maken in het gebruik van deze applicatie om inzicht en controle te krijgen over uw eigen gegevens.

URL	
Productieomgeving	https://portal.edu-ix.nl/lika/
Acceptatieomgeving	https://acc-portal.edu-ix.nl/lika/

Applicatie

Interface

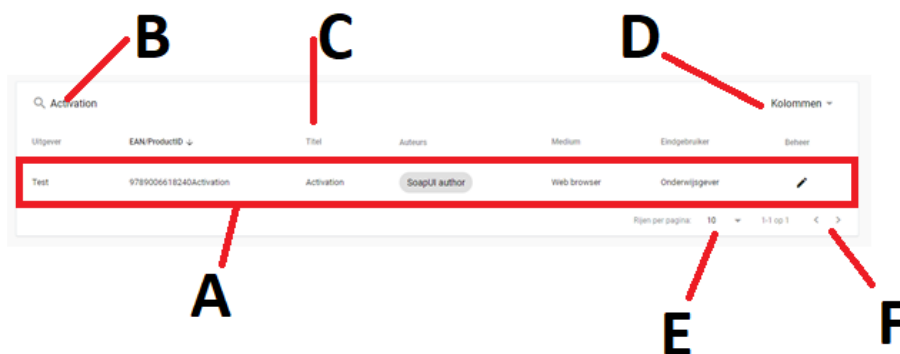
Onderdeel	Omschrijving
A	Dit is het weergavevak waar binnen de inhoud van de verschillende schermen getoond wordt.
B	De naam van de gebruiker en de organisatie waarvoor hij actief is.
C	Nogmaals de naam van de gebruiker inclusief een keuzemenu om profielgegevens te wijzigen en/of uit te loggen uit de applicatie.
D	Hoofdmenu met een diversiteit aan menuopties om onderdelen van de applicatie te kunnen openen.
E	Mogelijkheid om het menu open of dicht te vouwen.



Overzichtswaergave

U treft op verschillende pagina's een overzichtswaergave van informatie. Deze overzichtswaergaves zijn generiek opgebouwd:

Onderdeel	Omschrijving
A	Weergave van de gegevens die zijn gevonden d.m.v. uw zoekopdracht. Indien u geen zoekopdracht hebt opgegeven zal hier alle informatie getoond worden.
B	Zoekveld waarin u zoekopdrachten kunt invoeren om de selectie van het overzichtsscherm te verfijnen.
C	U kunt kiezen om enkel in bepaalde kolommen te zoeken in plaats van in alle kolommen.
D	Een kolom in het overzichtsscherm. Middels het aanklikken van de titel van een kolom kunt u de volgorde van de resultaten sorteren.
E	Naar eigen wens kunt u bepalen hoeveel resultaten u wilt weergeven in het overzichtsscherm.
F	Navigatiemogelijkheden om de te tonen pagina binnen de gevonden zoekresultaten te wijzigen.

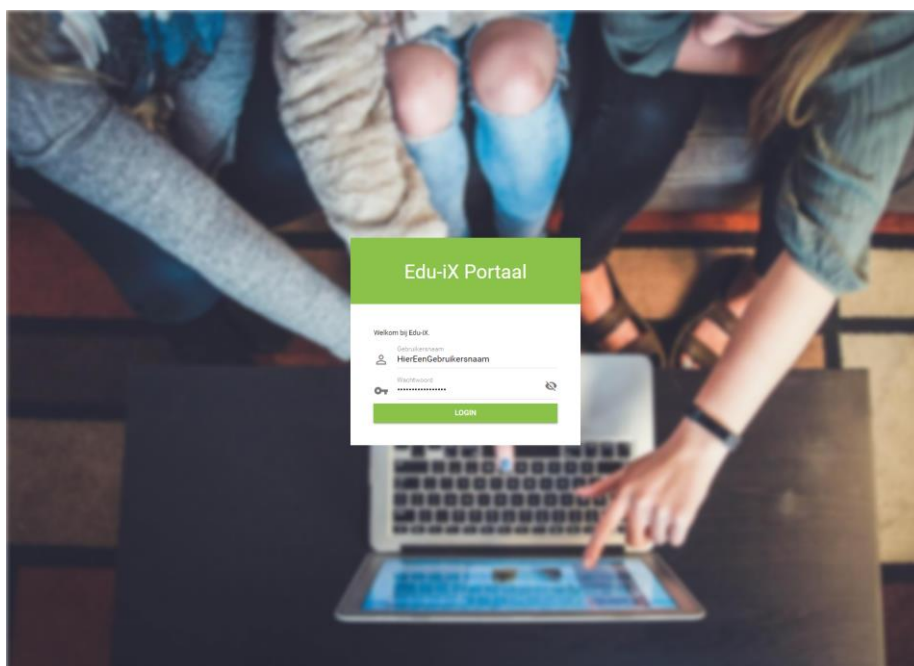


Toegang tot het portaal

Inloggen

Om toegang te krijgen tot de applicatie is het opgeven van een gebruikersnaam en wachtwoord vereist. Edu-iX heeft binnen uw organisatie een contactpersoon/beheerder aangewezen die u kan voorzien van een account. Indien geen contactpersoon/beheerder is aangewezen voor uw organisatie dan kunt u contact opnemen met Edu-iX.

Voorbeeld van inlogschermb:

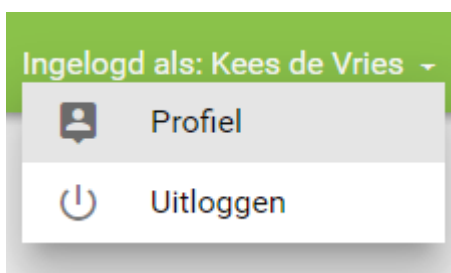


Uitloggen

Indien u de applicatie wilt verlaten kunt u rechtsboven aangeven data u wilt uitloggen. U kunt klikken op het volgende pictogram:



Ook kunt u klikken op uw naam rechtsboven met daaropvolgend de knop “uitloggen”.

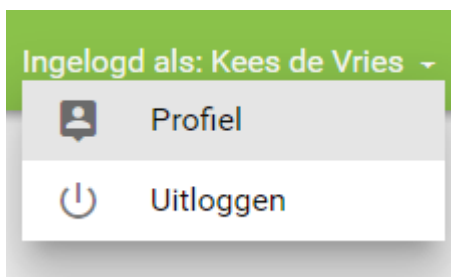


Profielgegevens aanpassen

Het account waar u gebruik van maakt is aangemaakt door de beheerder binnen uw eigen organisatie. Indien u de vastgelegde gegevens wilt aanpassen kunt u het beheerscherm op profielgegevens openen.

Stap 1

Klik rechtsboven het scherm op uw eigen naam. Kies vervolgens voor de optie "Profiel"



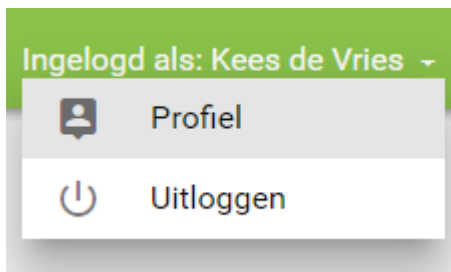
Stap 2

Pas de gegevens in de invoervelden naar wens aan. Vervolgens klikt u op "opslaan" om de gegevens vast te leggen.

Wachtwoord wijzigen

Stap 1

Klik rechtsboven het scherm op uw eigen naam. Kies vervolgens voor de optie "Profiel"



Stap 2

Voer uw huidige wachtwoord op in het veld "Oud wachtwoord". Geef vervolgens uw gewenste wachtwoord inclusief bevestiging op in de daarvoor bestemde velden. Klik op opslaan om uw wachtwoord te wijzigen

Gebruikersbeheer

Als beheerder van uw organisatie heeft u de mogelijkheid om uw collega's toegang te geven tot het portaal van Edu-iX. Indien u rechten heeft om het gebruikersbeheer te openen treft u de volgende knop aan in het hoofdmenu aan de linkerzijde:



Gebruikersbeheer

Gebruikersoverzicht

Na het openen van het menupunt gebruikersbeheer treft u een overzicht van actieve gebruikers aan. Uitsluitend actieve gebruikers zullen worden weergegeven in dit overzicht.

Gebruikersbeheer							GEBRUIKER TOEVOEGEN
Zoek							Kolommen ▾
ID	Gebruikersnaam	Voornaam	Tussenvoegsel	Achternaam	Aangemaakt op	Laatst ingelogd op	Beheer
9	Demo Uitgever	Demo		Uitgever	13-07-2018	20-07-2018	
Rijen per pagina: 5 ▾ 1-1 op 1 < >							

Account aanmaken

Stap 1

Klik rechtsboven het gebruikersoverzicht op de knop “Gebruiker toevoegen”



Stap 2

Vul de verplichte velden voor het aanmaken van een gebruiker in en druk op “Opslaan”.

A form titled 'Gebruiker aanmaken' with four input fields: 'Voornaam', 'Tussenvoegsel', 'Achternaam', and 'E-mail'. Below the fields is a green button labeled 'OPSLAAN'.

Stap 3

De gebruiker wordt middels een e-mail op de hoogte gebracht van het zojuist aangemaakt account. Middels deze e-mail kan de uitgenodigde gebruiker een eigen gekozen wachtwoord instellen en het account activeren. Na activatie zal het account zichtbaar worden in het gebruikersoverzicht en is de gebruiker direct in staat om in te loggen in het portaal.

Account deactiveren

Stap 1

Klik rechts van de gebruiker die u wilt deactiveren op het onderstaande pictogram.



Stap 2

Bevestig uw keuze om dit account te deactiveren.

A confirmation dialog box with the text 'Weet je zeker dat je deze gebruiker wilt verwijderen?' and two buttons: 'JA' and 'NEE'. The date '10-03-2018' is visible in the bottom right corner.

Stap 3

De gebruiker wordt direct gedeactiveerd en is niet meer in staat om in te loggen op het portaal. Indien u de gebruiker weer toegang wilt geven tot het systeem, dient u een gebruiker aan te maken met hetzelfde e-mailadres. De gebruiker ontvangt dan opnieuw een e-mail om een account aan te maken.

Artikelbeheer

Het artikelbeheer geeft u als uitgever de mogelijkheid te beheren welke artikelen u middels het Edu-iX licentiekantoor wilt ontsluiten. Opgevoerde artikelen zullen middels de ECK-Catalogservice beschikbaar gesteld worden ter inzage aan derde partijen waaronder distributeurs en ELO-partijen. U kunt het artikelbeheer openen door op de volgende knop in het hoofdmenu te klikken:



Artikelbeheer

Let op! Het is belangrijk dat u uitsluitend artikelen in Edu-iX plaatst die u middels het licentiekantoor van Edu-iX wilt ontsluiten. Indien u artikelen middels een ander licentiekantoor wilt ontsluiten dient u deze artikelen in het betreffende licentiekantoor op te voeren. Zorg ervoor dat een artikel nooit in meerdere licentiekantoren voorkomt om problemen met de ontsluiting van artikelen te voorkomen.

Artikelloverzicht

Het artikelloverzicht geeft een weergave van welke artikelen u middels Edu-iX licentiekantoor wilt ontsluiten en daarmee mede ter inzage beschikbaar stelt aan derde partijen. Het overzicht toont uitsluitend artikelen die u in beheer heeft als uitgeverij.

Artikelbeheer						
ARTIKEL TOEVOEGEN						
Zoek						
Kolommen						
Uitgever	EAN/ProductID ↓	Titel	Auteurs	Medium	Eindgebruiker	Beheer
Demo Uitgever	specificatie6	activatie6	Demo Uitgever	Web browser	Onderwijsvolger	
Demo Uitgever	service6	activatie6	Demo Uitgever	Web browser	Onderwijsvolger	
Demo Uitgever	activatie6	activatie6	Demo Uitgever	Web browser	Onderwijsvolger	
Rijen per pagina: 10 1-3 op 3						

Artikel toevoegen

Stap 1

Klik rechtsboven het artikeloverzicht op de knop “Artikel toevoegen”

ARTIKEL TOEVOEGEN

Stap 2

Vul de verplichte velden voor het aanmaken van een artikel in en druk op “Opslaan”. Voor een toelichting op de velden kunt u kijken in het hoofdstuk “Toelichting op velden artikelbeheer”.

Artikel toevoegen

EAN/ProductID

Utgave

Edu-IX

Utgave thumbnail locatie

<https://adres-van-uitgever.nl>

Titel

Auteurs

Hoofdstuk

Druk na het invullen op ➔ om een auteur toe te voegen.

Eindgebruiker

Sectoren

Vakken

Onderwijsniveau

Product life cycle

Geldigheidsduur in dagen

364

OPSLAAN

Extra voorwaarden

☐ Activatiecode

☐ Servicetegoed

☐ Zero-licentie

Het is niet mogelijk om een zero-licentie te combineren met een servicetegoed en/of activatiecode.

Belastingtarief per verkoopseenheid van het product

☐ Hoog tarief

☐ Laag tarief

Prijs (inc. btw)

<0,00

Prijs is indicatief

☐ Ja

☐ Nee

Verkoopseenheid

1

Valuta

Euro

Auteurs locatie

<https://toegang.edu-tx.nl/EAN>

Identity callback-url

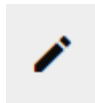
Content location

Product thumbnail location

Artikel bewerken

Stap 1

Klik in het artikeloverzicht, op de regel van het artikel dat u wilt bewerken, op de knop met het onderstaande pictogram (bewerken)



Stap 2

U krijgt vervolgens het bewerkscherm te zien met de gegevens van het artikel. U kunt uw bewerkingen uitvoeren en deze vervolgens opslaan met de knop “Opslaan” onderaan het overzicht. Voor een toelichting op de velden kunt u kijken in het hoofdstuk “Toelichting op velden artikelbeheer”.

Artikel bewerken

EAN/ProductID
123456789

Uitgever
Naam van uitgever

Uitgever thumbnail locatie
https://toegang.edu-ix.nl/uitgever_logo.png

Titel
Demoboek

Auteurs
Edu-ix

Druk na het invoeren op > om een auteur toe te voegen.

Eindgebruiker
Onderwijsgever

Sectoren
VO

Vakken
Godsdienst

Onderwijsniveau
VMBO

Product life cycle
Leverbaar

Geldigheidsduur in dagen
364

OPSLAAN

Extra voorwaarden

☒ Activatiecode
☒ Servicetegoed
☐ Zero-licentie

Het is niet mogelijk om een zero-licentie te combineren met een servicetegoed en/of activatiecode.

Belastingtarief per verkoop eenheid van het product

☒ Hoog tarief ☐ Laag tarief

Prijs (exc. btw)
€ 20,00

Prijs is indicatief

☐ Ja ☒ Nee

Verkoop eenheid
1

Valuta
Euro

Access-location
https://toegang.edu-ix.nl/123456789

Identity callback url
https://edu-ix.nl/edu-ix-handler.html

Content-location
https://edu-ix.nl/verkoopinformatie.html

Product thumbnail location
https://edu-ix.nl/omslag_boek.png

< VORIGE VOLGENDE >

Stap 3

Daarnaast is het mogelijk om via de vorige/volgende knoppen te wisselen tussen de artikelen die u aan het bewerken bent. Wanneer u op volgende klikt, gaat u naar het artikel met het volgende artikelnummer. Wanneer u op vorige klikt, gaat u naar het artikel met het vorige artikelnummer.

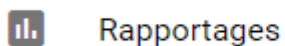
Toelichting op velden artikelbeheer

Veld	Omschrijving
EAN/ProductID	Het unieke artikelnummer
Uitgever	Naam van de uitgever van het product.
Uitgever thumbnail locatie	Weblocatie van een logo van de uitgeverij.
Titel	Titel van het artikel
Auteurs	Naam van de auteur(s) van het artikel. U kunt meerdere auteurs in het invoerveld opgeven.
Eindgebruiker	U kunt middels dit veld aangeven voor wie het artikel bestemd is: onderwijsvolger, onderwijsgever of beheerder.
Sectoren	Middels dit veld geeft u aan op welke sectoren het artikel zich voornamelijk richt: PO, VO, MBO, HBO of WO. U kunt meerdere keuzen opgeven.
Vakken	Middels dit veld geeft u aan op welke vakken het artikel zich voornamelijk richt. U kunt meerdere keuzes opgeven.
Onderwijsniveau	Middels dit veld kunt u aan aangeven op welke onderwijsniveau het artikel zich voornamelijk richt. U kunt meerdere keuzes opgeven.
Product life cycle	U kunt middels dit veld aangeven wat de status is van dit artikel zoals deze richting ketenpartijen zal worden gecommuniceerd.
Geldigheidsduur in dagen	Het aantal opgegeven dagen dat het artikel gebruikt kan worden na activatie van de licentie door de eindgebruiker.
Belasting per verkoopenheid van het product	Het belastingtarief dat geldt voor het artikel.
Prijs (exc. btw)	De prijs per verkoopenheid zonder btw. Let op! De prijs moet minimaal € 0,01 zijn i.v.m. de geldende eisen vanuit de ECK-standaard.
Prijs is indicatief	Dit gegeven geeft aan dat de prijs (indicatie) zeer waarschijnlijk tijdelijk is. Het product is nog in ontwikkeling, op een later moment zal er een definitieve prijs vastgesteld worden.
Verkoopenheid	De (standaard) hoeveelheid waarin het artikel verkocht wordt. Standaard staat de waarde 1 voorgevuld.

Extra voorwaarden	De voorwaarden waaronder dit artikel in het licentiekantoor van Edu-iX beschikbaar is gesteld. Activatiecode: Voor dit artikel is het mogelijk activatiecodes in te wisselen door de eindgebruiker. Servicetegoed: Voor dit artikel kunnen servicetegoeden worden uitgegeven, indien wordt voldaan aan de geldende voorwaarden voor servicetegoeden. Zero-licentie: Voor dit artikel worden licenties verstrekt, indien voor de gebruiker geen licentie is klaargezet. De gebruiker heeft middels een zero-licentie altijd toegang tot het lesmateriaal. Let op! De optie zero-licentie kan niet ingeschakeld worden indien servicetegoeden en/of activatiecodes actief zijn.
Valuta	De valuta waarin de prijs staat opgegeven. Standaard staat "Euro" geselecteerd.
Access-location	De URL die zichtbaar is voor de leerling bij het aanklikken van het digitaal lesmateriaal in de elektronische leeromgeving (ELO). Deze URL kunt u niet wijzigen en verwijst altijd naar het licentiekantoor van Edu-iX.
Identity callback-URL	De URL waarop het licentiekantoor van Edu-iX, nadat de gebruiker is geauthentiseerd en geautoriseerd, wordt afgeleverd. Deze URL dient te verwijzen naar de locatie waarop u de leerling middels de Identity Callback koppeling wenst te ontvangen om toegang tot het artikel te verkrijgen.
Content-location	Referentie (URL) naar productpagina / methodepagina.
Product thumbnail location	Weblocatie van een afbeelding van het lesmateriaal. Bijv. de cover van een boek.

Rapportages

Middels het rapportagescherm kunt u rapportages opstellen en downloaden over gespecificeerde en geactiveerde licenties die via het Edu-iX licentiekantoor worden ontsloten. U kunt het scherm bereiken door op de volgende knop in het hoofdmenu te klikken:

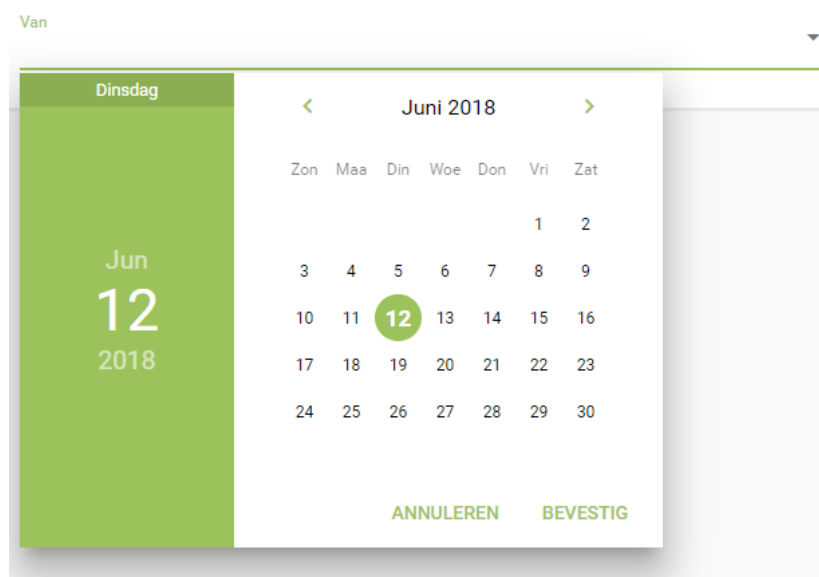


Let op! Artikelen die u ontsluit via een ander licentiekantoor dan Edu-iX zullen niet worden weergegeven in de rapportage. U kunt hiervoor terecht bij de beheerders van het betreffende licentiekantoor.

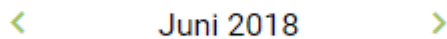
Rapportages opstellen

Stap 1

Kies een “Van” en “Tot” datum. De rapportage die u gaat opstellen zal uitsluitend uit informatie bestaan die tussen de opgegeven datums zijn vastgelegd. Door op de velden “Van” en “Tot” te klikken krijgt u de mogelijkheid een datum te selecteren:



Bij het selecteren van een datum kunt u middels de besturing bovenin het selectievenster van maand wisselen. Klik hiervoor op de groene pijlen links of rechts van maand + jaar weergave:



U heeft ook de mogelijkheid om de weergave van de datumselectie aan te passen om een wijziging in de maand of het jaar te bewerkstelligen. Klik hiervoor op de maand, de dag of het jaar in de groene balk aan de linkerzijde van het datumselectievenster. Afhankelijk van uw keuze krijgt u nu de mogelijkheid een jaartal, maand of dag te selecteren.



Nadat u een keuze heeft gemaakt voor een datum klikt u op bevestigen in het datumselectievenster.

Stap 2

Wanneer u een “Van” en “Tot” datum hebt opgegeven, kunt u klikken op de knop “Download rapportage”. U krijgt dan een download aangeboden van de desbetreffende periode.

DOWNLOAD RAPPORTAGE

Inhoud rapportage

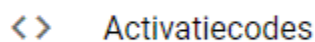
De rapportage geeft u een overzicht van gespecificeerde en geactiveerde licenties op digitaal lesmateriaal in het licentiekantoor van Edu-iX. De informatie in de rapportage is gegroepeerd op de combinatie distributeur, school, ean en type.

De rapportage wordt u als CSV-bestand aangeboden in de vorm van een download. Het CSV-bestand bestaat uit de volgende velden:

Veld	Omschrijving
Realm	De unieke identifier van het portaal
BRIN	Het basisregistratie instellingsnummer van de school
School	De unieke identifier van de school
Schoolnaam	De naam van de school
Distributor	De distributeur die de specificaties in het licentiekantoor van Edu-iX heeft klaargezet
Servicetegoeden	Staat op "Ja" indien de betreffende regel een sommatie geeft van uitgegeven servicetegoeden
Activeringscodes	Staat op "Ja" indien de betreffende regel een sommatie geeft van geactiveerde activatiecodes
EAN	Het artikel(nummer) dat is gespecificeerd of geactiveerd
Titel	Titel van het artikelnummer
Type	Op welke wijze het digitaal lesmateriaal is afgeleverd bij de eindgebruiker. De waarde kan EBF (extern boekenfonds) of IBF (intern boekenfonds) zijn
Gespecificeerd tijdens periode	De aantallen die zijn gespecificeerd in de opgegeven periode. Servicetegoeden, activatiecodes en zerolicenties worden niet als gespecificeerd weergegeven in de rapportage
Geactiveerd tijdens periode	Het aantal licenties dat is geactiveerd tijdens de opgegeven periode

Activatiecodes

Het activatiecodescherm kunt u gebruiken voor het aanmaken van activatiecodes. De activatiecodes zijn voor eindgebruikers bruikbaar om zichzelf toegang te verschaffen tot digitaal lesmateriaal dat ontsloten wordt via het Edu-iX licentiekantoor. U kunt het onderdeel activatiecodes bereiken door op



onderstaande knop in het menu te klikken:

Activatiecodeoverzicht

Het scherm activatiecodes geeft een weergave van aangemaakte activatiecodebatches door u of door de distributeur. U kunt vanuit het portaal activatiecodebatches aanmaken en de distributeur kan ze via een aparte service ook genereren. Iedere batch bestaat uit één of meerdere activatiecodes die door u uitgegeven kunnen worden aan eindgebruikers. In het overzicht vindt u terug op welke datum, voor welk artikelnummer en hoeveel activatiecodes middels de betreffende batch is aangemaakt. U kunt detailinformatie openen door op een regel te klikken.

Activatiecodes						ACTIVATIECODES GENEREREN
Zoek						Kolommen ▾
Batch-ID	Datum ↓	EAN ↑	Omschrijving	Aantal	Beheer	
68-10031	02-07-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	5 test	5		
68-10032	02-07-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	100k test	100000		
68-10018	29-06-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	safd	213		
68-10004	29-06-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	UW Test college	25		
68-10005	29-06-2018	9789006618273 - Test title	sadfsadf	123		
68-10006	29-06-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	sdf	213		
68-10007	29-06-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	123	123		
68-10008	29-06-2018	9789006618273 - Test title	sdfa	21		
68-10009	29-06-2018	9789006618273 - Test title	sdfa	213		
68-10010	29-06-2018	987657654789 - Voorwaarden Boek	sdaf	213		
Rijen per pagina: 10 ▾ 1-10 op 32 < >						

Activatiecodes genereren

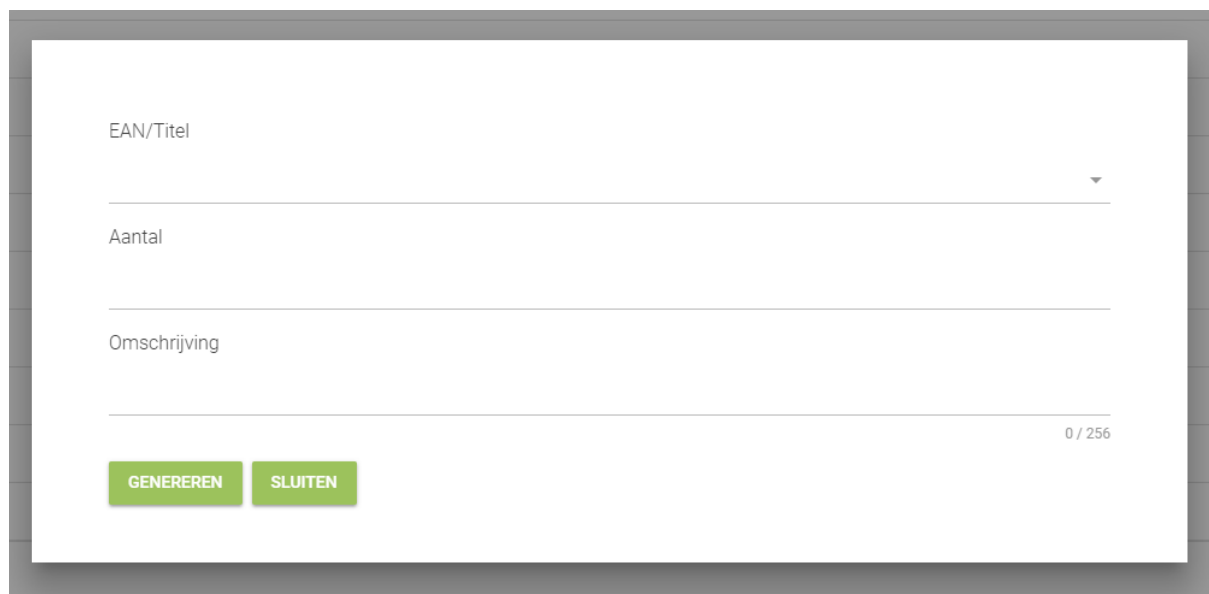
Stap 1

Klik rechtsboven het activatiecodeoverzicht op de knop “Activatiecodes genereren”

ACTIVATIECODES GENEREREN

Stap 2

U krijgt een pop-up scherm te zien met daarin enkele velden waarmee u een batch kunt aanmaken.



Velden:

Kolom	Omschrijving
EAN/Titel	U kunt middels dit veld een artikelnummer opzoeken. Let op! U dient hiervoor eerst een artikel aangemaakt te hebben via het artikelbeheer en aangeven dat activatiecodes van toepassing zijn voor dit artikel. . Nadien kunt u dit artikel opzoeken en in het veld “EAN/Titel” selecteren.
Aantal	Het aantal activatiecodes dat u wilt genereren binnen deze batch.
Omschrijving	U kunt een eigen referentie opgeven bij het genereren van de batch.

Let op! Het is niet mogelijk om een batch te bewerken nadat deze is aangemaakt.

Activatiecodebatch detailpagina

Op dit scherm treft u een overzicht aan van activatiecodes die zijn gegenereerd binnen de batch.

Activatiecodebatch: 68-10031 5 test

Activatiecodes

3J53W-XH6OF-H3KE6-HCCJ4-GRNBN
BM930-OCBVD-K808J-V3FCG-BP3CN
CN7N2-47CYZ-BCWH5-45ECM-C6UYF
749CJ-YKVMC-FRUZ5-VJ8NY-7QC75
59GJV-DQCNH-FQU5M-8YWWF-VUF3B

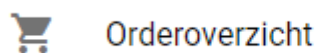
KOPIEER

Middels de kopieerknop kunt u alle activatiecodes kopiëren naar het klembord en op eigen wijze verspreiden aan de eindgebruiker.

KOPIEER

Orders

Het orderscherm biedt u de mogelijkheid om uw orderadministratie bij te houden. U kunt middels de schermen precies bijhouden welke distributeur artikelen heeft besteld en in welke hoeveelheid. Bovendien worden orders, die worden ingeschoten via de ECK OrderService, automatisch toegevoegd aan het orderoverzicht. U kunt het onderdeel orders openen door op het volgende menu item te klikken in het hoofdmenu:

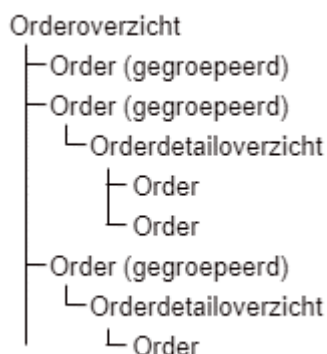


Opbouw orderschermen

De orderschermen bestaan uit een tweetal overzichtschermen met ieder een eigen weergave van informatie:

- Orderoverzicht
- Orderdetailoverzicht

Hierbij wordt binnen het uitgeversportaal de volgende structuur gehanteerd:



Orderoverzicht

Het orderoverzicht toont een overzicht van alle orders gegroepeerd op distributeur en EAN. Dat betekent dat individuele orders voor een specifieke distributeur en EAN zijn opgeteld, en worden weergegeven als enkele regel in het overzicht.

Orderdetailoverzicht

Vanuit het orderoverzicht kunt u, door een order naar wens aan te klikken, doorklikken naar het orderdetailoverzicht. Op dit scherm krijgt u een weergave te zien van alle individuele orders die in het orderoverzicht als groepering zijn samengevoegd.

Order

Deze pagina geeft een detailweergave van de order zelf. Hier kunt u in detail bekijken welke gegevens zijn ingevoerd voor deze order.

Orderoverzicht

In het orderoverzicht treft u een totaaloverzicht aan van alle geadministreeerde orders. De verschillende regels in het overzicht zijn automatisch gegroepeerd op distributeur en EAN. De kolom “aantal” geeft een totaalaantal op basis van deze groepering. U kunt een order openen om de gegroepeerde orders individueel te bekijken. Hiervoor klikt u op de order die u wilt openen.

Orderoverzicht				ORDER TOEVOEGEN
Zoek				Kolommen
Distributeur	EAN	Titel	Aantal	
distributor2	jan	ffadfsdafsdfasd	123581	
distributor2	edwin	Demo Edwin	5	
distributor2	9789006618240Activation	Activation	0	
Iddink	demo	demo	18	
Iddink	9789006910414	Traject Welzijn Persoonlijke verzorging MZ Verwerkingslicentie student	656	
Iddink	9789006618273	Traject Welzijn Persoonlijke verzorging MZ Totaallicentie student	130	
Iddink	9789006618240Activation	Activation	0	
Iddink	123456789	Demoboek	0	
TLN	jan	ffadfsdafsdfasd	0	
TLN	9789006618273	Traject Welzijn Persoonlijke verzorging MZ Totaallicentie student	110	
				Rijen per pagina: 10 1-10 op 10 < >

Kolommen:

Kolom	Omschrijving
Distributeur	De distributeur voor wie de order is.
EAN	Het artikel dat is besteld
Titel	De titel van het lesmateriaal passend bij het EAN
Aantal	Geaggregeerd aantal

Order toevoegen

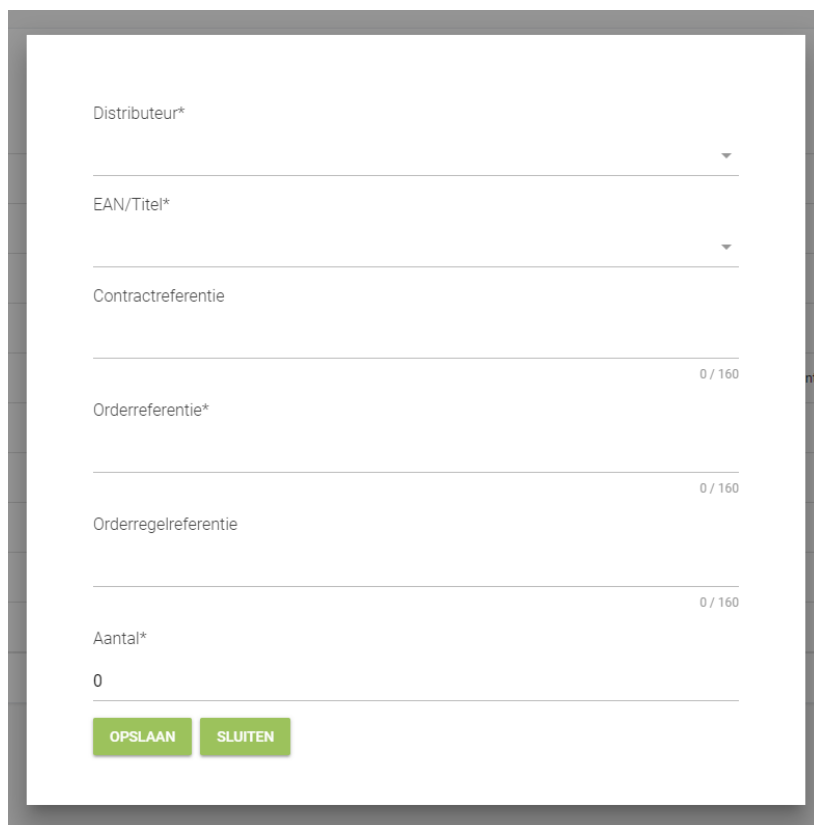
Stap 1

Klik rechtsboven in het orderoverzicht op de knop 'order toevoegen'

ORDER TOEVOEGEN

Stap 2

U krijgt u een popup-scherm te zien met daarin enkele invoervelden.

A screenshot of a web application's 'Order toevoegen' (Add Order) popup form. The form is white with a grey border and contains several input fields. At the top is a dropdown menu labeled 'Distributeur*'. Below it is another dropdown menu labeled 'EAN/Titel*'. Then there are three text input fields: 'Contractreferentie', 'Orderreferentie*' (with a character count '0 / 160'), and 'Orderregelreferentie' (with a character count '0 / 160'). Below these is a text input field for 'Aantal*' with a value of '0' and a character count '0 / 160'. At the bottom of the form are two green buttons: 'OPSLAAN' and 'SLUITEN'.

Velden:

Velden	Omschrijving
Distributeur	De inkoopende distributeur.
EAN/Titel	Het artikel waarvoor de order wordt opgesteld.
Contractreferentie	Referentie naar het contract (zoals inkoopnummer) (max 160 karakters)
Orderreferentie	Referentie van de bestelling (max 160 karakters)
Orderregelreferentie	Referentie van een record binnen een bestelling (max 160 karakters)
Aantal	De hoeveelheid die is besteld door de distributeur

Orderdetailoverzicht

Het orderdetailoverzicht geeft een weergave van alle gegroepeerde orders van de geselecteerde regel in het orderoverzicht. In tegenstelling tot het orderoverzicht is het orderdetailoverzicht niet gegroepeerd maar toont dit overzicht alle individuele orders.

Orders - Iddink - 9789006910414							ORDER TOEVOEGEN
Zoek							Kolommen ▾
Datum ▾	Contract id	Order / Orderregel	Aantal	Besteld	Gecrediteerd	Actie	
16-07-2018		Orderreferentie3 / Regelferentie3	45	45	0	CREDITEREN	
16-07-2018	123	123 / 123	1	1	0	CREDITEREN	
16-07-2018	12321	12321 / 12321	200	200	0	CREDITEREN	
16-07-2018	123221	123221 / 123221	200	200	0	CREDITEREN	
16-07-2018	SoapUITest	SoapUITest / SoapUITest	200	200	0	CREDITEREN	
13-07-2018		110 /	0	10	10		
13-07-2018	test	test / test	10	10	0	CREDITEREN	
Rijen per pagina: 10 ▾ 1-7 op 7 < >							

Kolommen:

Kolom	Omschrijving
Distributeur	De distributeur die de order heeft geplaatst
EAN	Het artikel dat is besteld
Titel	De titel van het lesmateriaal passend bij het EAN
Aantal	Geaggregeerd aantal. Dit wordt berekent aan de hand van de volgende formule: Oorspronkelijk besteld – aantal gecrediteerd.
Besteld	Oorspronkelijk besteld aantal
Gecrediteerd	Aantal dat op de order is gecrediteerd

Order crediteren

Vanuit het orderdetailoverzicht kunt u orders (gedeeltelijk) crediteren.

Stap 1

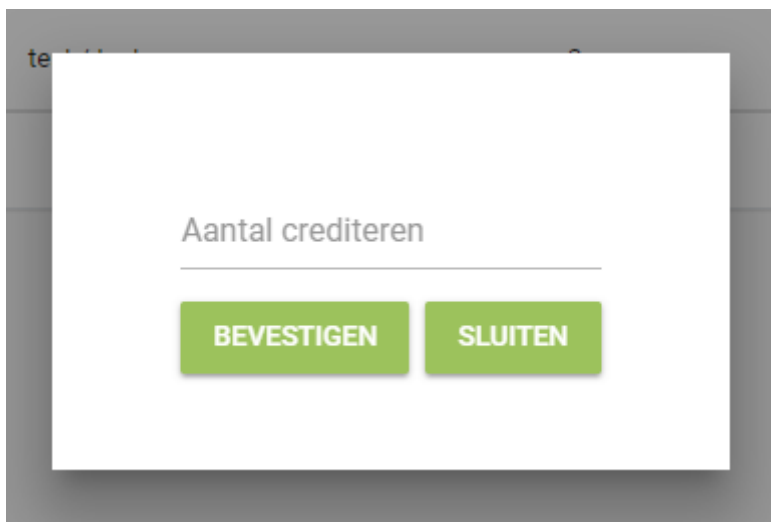
Kies in het overzicht voor 'crediteren' bij de order naar wens.



CREDITEREN

Stap 2

U krijgt u een popup-scherm te zien met daarin de mogelijkheid op te geven welk aantal u wilt crediteren.



Aantal crediteren

BEVESTIGEN SLUITEN

Stap 3

Klik vervolgens op "bevestigen" om het opgegeven aantal te crediteren.

Veelgestelde vragen

Artikelbeheer

In het beheerportal staan een aantal producten die wij niet via Edu-iX leveren en producten die verouderd zijn. Hoe kan dit?

Op zowel de acceptatie- als de productieomgeving kunnen op initiatief van de uitgever testartikelen worden toegevoegd om de koppeling tussen Edu-iX en de uitgever te testen. Deze testartikelen worden als normaal product toegevoegd aan de artikeldatabase om deze test mogelijk te maken.

Ik kan zelf geen producten verwijderen, klopt dat?

Op het moment van schrijven van deze handleiding is het niet mogelijk artikelen te verwijderen middels een verwijderknop. De door de uitgever opgegeven artikelinformatie wordt conform de geldende ECK standaard door Edu-iX gecommuniceerd met andere ketenpartijen. Deze standaard schrijft voor dat een artikel niet verwijderd mag worden. Het is daarentegen wel mogelijk om aan te geven dat het artikel niet langer leverbaar is. U kunt dit per artikel wijzigen door het veld “product life cycle” aan te passen naar “niet meer leverbaar”.

Bij het toevoegen of bewerken van een artikel moet ik verplicht een vak selecteren. Ik mis hierbij de optie “digitale geletterdheid voor het VO”. Of als alternatief zou ik graag de optie willen om geen vak te selecteren. Waarom kan dit niet?

De artikelen die met behulp van het artikelbeheer worden ingevoerd zullen door Edu-iX middels de ECK-standaard worden gecommuniceerd naar andere aangesloten ketenpartijen. De te gebruiken vakken binnen de ECK standaard zijn vastgelegd in het onderwijsbegrippenkader, beschikbaar gesteld door Kennisnet. Uitsluitend deze vakken zijn te selecteren in het artikelbeheer.

Ik moet een identity callback-url verplicht invullen, deze identity callback-url is voor mij onbekend. Kunnen jullie die mij die verstrekken?

De identity callback-url dient als waarde een geldige URL te bevatten. Deze URL zal door Edu-iX gebruikt worden om de gebruiker, die een verzoek doet tot toegang tot uw lesmateriaal, af te leveren op uw digitale content platform. Als uitgever dient u zelf te bepalen op welke locatie u graag de gebruiker wilt laten binnenkomen op uw platform.

Ik kan de access-location niet aanpassen, klopt dit?

Het is voor u niet mogelijk de access-location aan te passen. Deze URL wordt standaard gecommuniceerd als toegangs-url aan de elektronische leeromgevingen en eindgebruikers bij het opvragen van het digitaal lesmateriaal. Middels deze URL zal de gebruiker, via het Edu-iX licentiekantoor, toegang krijgen tot het digitaal lesmateriaal binnen uw digitale content platform.

Contactgegevens

Algemene informatie

Voor algemene informatie over Edu-iX of over het gebruik van onze diensten kunt u ons contacteren door een email te sturen aan het volgende adres:

E-mail	info@edu-ix.nl
--------	--

Technische ondersteuning

Voor technisch gerelateerde vragen kunt u contact opnemen met onze helpdesk:

Telefoonnummer	+31 (0) 592 87 00 44
E-mail	support@edu-ix.nl